

प्रपत्र FORM XL

डी.बी.ओ.सी.डब्ल्यू(आर.ई. एवं सी.एस.) नियम, 2002 का नियम 276 देखें

See Rule 276 of DBOCW (RE&CS) Rules, 2002

यंत्र ऋण हेतु आवेदन Application for Instrument Loan

1.	आवेदक का नाम Name of the Student	
2.	पिता/पति का नाम Father's/Husband's Name	
3.	आवासीय पता Residential Address	
4.	पंजीकरण संख्या Registration No.	
5.	नाम एवं बैंक जिसमें अभिदान भेजा गया Name & Bank in which contribution remitted.	
6.	आयु एवं जन्मतिथि Age & Date of Birth	
7.	मासिक आय Monthly Income	
8.	आवेदक के स्वामित्व अथवा कब्जे वाली अन्य संपत्तियों का विवरण, यदि कोई हो Details of other properties, if any, owned or possessed by the applicant	
9.	जमानतियों का ब्योरा Details of Sureties	
a)	नाम एवं पता Name & Address	
b)	व्यवसाय एवं पता Occupation and Address	
c)	आयु एवं जन्मतिथि Age & Date of Birth	
d)	वर्तमान निवल मासिक आय Present net monthly income	
e)	जमानती की अन्य स्वामित्व/कब्जे वाली संपत्तियों का विवरण Details of other properties owned/ possessed by the surety	
f)	क्या जमानती ने पहले किसी अन्य लेन-देन में स्वयं को जमानती के रूप में प्रस्तुत किया है, यदि हाँ तो उसका विवरण दें Whether the surety has offered as surety for any other transaction earlier, if so, the details	
10.	क्या नियोक्ता से प्राप्त वेतन प्रमाणपत्र संलग्न है Whether salary certificate from the employer is attached	
11.	क्रय किए जाने वाले यंत्रों का विवरण Particular of Instruments to be purchased	

a)	विवरण Description	
b)	मेक Make	
c)	मॉडल Model	
d)	बीजक कीमत Invoice price (प्रति संलग्न Copy Encl.)	
e)	आपूर्तिकर्ता/डीलर का नाम एवं पता Name & address of supplier/dealer	
12.	के लिए आवेदित कर्ज की राशि Amount of loan applied for	
b)	पुनर्भुगतान के लिए प्रस्तावित मासिक किस्तों की संख्या No. of monthly installments proposed for repayment	

**घोषणा Declaration:**

- A. मैं आवेदक करता/करती हूँ कि निधि केवल उपर्युक्त प्रयोजन हेतु उपयोग की जाएगी और सट्टा और /अथवा समाज विरोधी प्रयोजन हेतु उपयोग नहीं जाएगी।  
I/We confirm that the funds will be used for the stated purpose only and will not be used for speculation and/or anti-social purpose.
- B. मैं समझता/समझती हूँ कि जो उपर्युक्त हेतु निधि का उपयोग नहीं करते हैं बोर्ड को उनसे निधि वापस लेने का अधिकार है।  
I/We understand that the Board has the right to recover the funds if they are not used for the stated purpose.
- C. मैं समझता/समझती हूँ कि इस सुविधा की संस्वीकृति बोर्ड के विवेक पर है और बोर्ड के संतोष हेतु उसके द्वारा अपेक्षित आवश्यक जमानत दस्तावेज प्रस्तुत करेगा/करेंगी।  
I/We understand that the sanction of the facility is at the discretion of the Board and I/We will execute necessary Security Documents as per the Board's requirements to its satisfaction.
- D. मैं कर्ज की धनराशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर कैश मेमो सहित राशि का उपयोग प्रमाणपत्र प्रस्तुत करेगा/करेंगी।  
shall furnish an utilization certificate along with cash memo within a month of receipt of amount of loan.  
उपर्युक्त तथ्य मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही हैं।  
The facts furnished above are true to my knowledge and information.

आवेदक के हस्ताक्षर

Sign. of the applicant \_\_\_\_\_

स्थान Place \_\_\_\_\_

दिनांक Date \_\_\_\_\_

जमानती Surety: नाम एवं हस्ताक्षर Name &amp; Signature \_\_\_\_\_

(केवल कार्यालय उपयोग हेतु For Office Use only)

\_\_\_\_\_ में कार्यरत श्री \_\_\_\_\_ द्वारा प्रस्तुत आवेदन-पत्र  
सत्यापित किया गया है। रोजगार का प्रमाणपत्र और अदाता/जमानत के संबंध में नियोक्ता के वचनबद्ध सहित संलग्न है।

The application submitted by Sh. \_\_\_\_\_ employed as \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ has been verified.

The certificate of employment and surety in respect of the borrower/surety has been attached along with the undertaking by the employer.

रु. \_\_\_\_\_ (रुपए \_\_\_\_\_) की धनराशि प्रयोजन हेतु बीजक राशि की 75% अनुरोध की जा रही राशि/पात्र राशि संस्वीकृत की जा सकती है। \_\_\_\_\_ समान मासिक किस्तों में \_\_\_\_\_ (रुपए \_\_\_\_\_) वसूल की जाए।

अंतिम किस्त श्रृण समापन के समय बोर्ड के अन्य देयों सहित \_\_\_\_\_ किस्तों को अदा करने के बाद बकाया राशि होगी।

An amount of Rs. \_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_) may be sanctioned for the purpose being the amount requested/amount eligible 75% of the invoice amount to be recovered of Rs. \_\_\_\_\_

(Rupees \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ equal monthly installments. The last installment will be the amount outstanding after remittance of the \_\_\_\_\_ installment including other dues to the Board at the time of closing of the loan amount.

संस्वीकृति Sanctioned/अस्वीकृति Rejected

जिला कार्यकारी अधिकारी District Executive Officer  
सचिव Secretary

**सेवायोजन प्रमाणपत्र EMPLOYMENT CERTIFICATE**

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ पुत्र, पुत्री, पत्नी \_\_\_\_\_ निवासी  
 मकान नं \_\_\_\_\_ नगर \_\_\_\_\_ देशम \_\_\_\_\_ गांव \_\_\_\_\_  
 तालुक \_\_\_\_\_ जिला \_\_\_\_\_ अब मकान नं \_\_\_\_\_  
 नगर/देशम \_\_\_\_\_ गांव \_\_\_\_\_ तालुक \_\_\_\_\_ जिला \_\_\_\_\_  
 में \_\_\_\_\_ से स्थायी/स्थानापन्न/कार्यकारी/अनंतिम रूप से रहते/रहती हैं।

Certified that Sh./Smt. \_\_\_\_\_ S/o, D/o, W/o \_\_\_\_\_ R/o House No: \_\_\_\_\_  
 Town \_\_\_\_\_ Desam \_\_\_\_\_ Village \_\_\_\_\_ Taluka \_\_\_\_\_  
 District \_\_\_\_\_ now residing at House No. \_\_\_\_\_  
 Town/Desam \_\_\_\_\_ village \_\_\_\_\_ Taluka \_\_\_\_\_ District \_\_\_\_\_  
 a permanent/ officiating/ acting / provisional \_\_\_\_\_

(पदनाम Designation)

उनकी सेवा का बयौरा निम्नानुसार है Details of his/her services are as under

1.	सेवा में प्रवेश की तिथि Date of entry into service	
2.	तिथि, जिसमें लगातार सेवा आरंभ की Date of which continuous of retirement	
3.	सेवानिवृत्ति तिथि Date of retirement	
उनका वेतन, आदि का बयौरा निम्नलिखित है Details of his/her pay, etc. are as under		
a.	मूल वेतन Basic Pay	
b.	मंहगाई भत्ता Dearness Allowances	
c.	मकान किराया भत्ता HRA	
d.	प्रतिकर भत्ता Compensatory Allowance	
e.	अन्य भत्ता Other Allowances	
1.	भविष्य निधि Provident Fund	
2.	एल.आई.सी. वसूलियां LIC recoveries	
3.	आयकर Income Tax	
4.	कर्ज वसूलियां Loan recoveries	
1.		
2.		
3.		
	योग Total (A)	
a.	अन्य वसूलियां Other recoveries	
1.		
2.		
	योग Total (B)	
	निवल वेतन Net Salary	
	योग Total (A)-(B)	₹.Rs

हस्ताक्षरSignature \_\_\_\_\_

नाम Name \_\_\_\_\_

कार्यालयाध्यक्ष का पदनाम/विभाग  
 Designation of the Head of office/  
 Department \_\_\_\_\_

स्थान Place.....

दिनांक Date.....

कार्यालय मुहर Office Seal



वेतन से वसूली हेतु वचनबंध Undertaking for Recovery from Pay

मैं \_\_\_\_\_ (पूरा नाम) \_\_\_\_\_ (कार्यालय/विभाग) प्रतिज्ञा करता/करती हूँ कि दिल्ली भवन एवं अन्य निर्माण कामगार कल्याण बोर्ड को रुपए \_\_\_\_\_ (रुपए \_\_\_\_\_) के लिए अदाता प्रत्येक महीने की \_\_\_\_\_ दिन रु. \_\_\_\_\_ की मासिक किस्तों में पुनर्भुगतान करने का वचनबंध देता/देती है, मैं एतद्वारा सहमत हूँ कि ऐसी धनराशि जो बोर्ड द्वारा समय-समय पर नियमित की जा सकती है, जिसकी सूचना बोर्ड द्वारा दी जाएगी, उसकी उपर्युक्त मासिक वसूली के संबंध में मासिक किस्तों के भुगतान में चूक होने की स्थिति में वसूली मेरे वेतन से की जाए और बोर्ड को अथवा उसके प्राधिकृत प्रतिनिधि को धन प्रेषण किया जाए अथवा भुगतान किया जाए।

I \_\_\_\_\_ (Name in full) \_\_\_\_\_ (Office/department) owe to Delhi Building & Other Construction Workers' Welfare Board, the sum of Rs. \_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_) borrower has undertaken to repay in equated monthly installments of Rs. \_\_\_\_\_ on \_\_\_\_\_ the day of every month, I hereby agree that in case of default of payment of monthly installments in connection with the said transactions monthly recoveries of such amounts as may be fixed by the Board from time to time, of which information will be given by the Board may be made from my salary at source and remitted or paid to the Board or its duly authorized representatives.

\_\_\_\_\_  
कर्मचारी के हस्ताक्षर  
Signature of employee

स्थान Place \_\_\_\_\_

दिनांक Date \_\_\_\_\_

मैं उपर्युक्त वसूलियों के प्रभावी होने के लिए सहमत हूँ।  
I agree to effect the above recoveries

\_\_\_\_\_  
विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर/विभाग  
Signature of the Head of  
Office/Department

स्थान Place \_\_\_\_\_

दिनांक Date \_\_\_\_\_